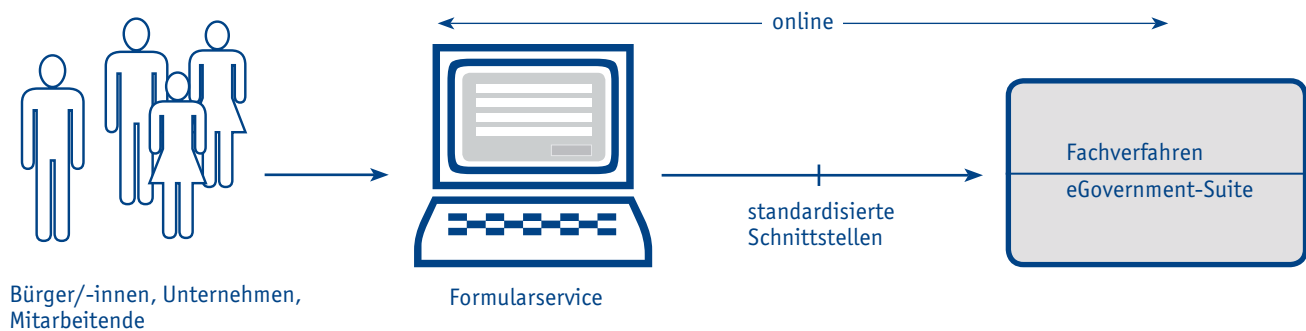




Mit Online-Formularen in die Zukunft der Bürger-Behördenkommunikation

Bei der Einreichung von Formularen dominiert noch immer der Papierantrag. Das FMS gibt dem Bürger die Möglichkeit, bequem Formulare von zu Hause aus, online und assistentengestützt auszufüllen und bei Bedarf rechtssicher elektronisch einzureichen.



Das ITDZ Berlin stellt Ihnen hierfür eine Lösung mit dem Produkt FMS als Bestandteil der eGovernment-Suite zur Verfügung, welches die vollständige Verwaltung von Formularen umfasst und diese online über ein Portal bereitstellt.

Vorteile des FMS

- Formularinhaltsdaten können als XML-Datensatz und als PDF-Formular (z. B. zur Ablage in einem Dokumentenmanagementsystem) verfügbar gemacht werden.
- Dateianlagen für Formulare sind möglich.
- Die Reduzierung von falschen Dateneingaben durch Datenvalidierung und Plausibilitätsprüfungen im Formular entlasten Sachbearbeiter/-innen.
- Schnittstelle zur gesicherten und ggf. signierte Übermittlung von Formularinhaltsdaten mittels Unterstützung von OSICI (Online Services Computer Interface).

Kontakt

Kontaktieren Sie uns unter:

Telefon: +49 30 90222 (intern 9222) 6167
 eMail: info@itdz-berlin.de

IT-Dienstleistungszentrum Berlin

Anstalt des öffentlichen Rechts
 Berliner Straße 112-115
 10713 Berlin
 Internet: www.itdz-berlin.de
 Intranet: www.itdz.verwalt-berlin.de

Stand: Frühjahr 2010

Was kann das FMS?

Die Standardfunktionalitäten des FMS sind nachfolgend zusammengefasst:

- Browser-basierter barrierefreier Zugang im Internet und Intranet.
- Ausfüllunterstützung bei Formularen, dialogbasierte Eingabemasken, Hilfefunktionen, intelligente Formulare, Datenvalidierung, Plausibilitätsprüfung.
- Unterstützung von Formular-begleitenden Dateianhängen.
- Suche von Formularen nach Stichwort, Verzeichnisstruktur und Index.
- Metaformulare (Formulare, die mehrere – z. B. zu einem einzigen Antragsverfahren gehörende – Formulare konsolidieren).
- Verschlüsselter, anonymer und nicht anonymer Zugriff.
- Druck und Download von Formularen.
- Benutzerverwaltung für die Formular-Erstellung, -Bearbeitung und Verwaltung.
- Verwaltung von Formularvorlagen/Templates.
- Freigabeverwaltung von Formularen, Versionierung und Historisierung.
- automatische Weiterleitung der ausgefüllten Formulare (Push-Verfahren).
- Anbindung von externen Komponenten, z.B. Fachverfahren.

Welche weiteren Produkte der eGovernment-Suite lassen sich mit dem FMS kombinieren?

Das Formularmanagementsystem ist mit anderen Produkten der eGovernment-Suite vollständig kompatibel.

Die Daten und Dokumente können an andere Systeme, wie z. B.

- Dokumentenmanagementsystem (DMS),
 - Outputmanagementsystem (OMS),
 - Elektronisches Behördenpostfach (eBPF),
- auf der Basis von Webservices übergeben werden.

- Die Bereitstellung der Nutzung einer Signatur bzw. Signaturprüfung auf Basis von Governikus 2 ist in Planung.

Vorteile des FMS zusammengefasst:

Das ITDZ Berlin stellt Ihnen ein zentral im eigenen Data-Center betriebenes Werkzeug zur Verfügung, welches eine mandantenorientierte Verwaltung von Formularen umfasst und diese online bereitstellt.

Zusätzlich bietet das ITDZ Berlin Ihnen die Dienstleistung an, Online-Formulare nach eigenen Vorgaben zu erstellen.

- Die Kunden- bzw. Nutzerfreundlichkeit seitens der Berliner Verwaltung steigt.
- Sachbearbeiter/-innen sparen Zeit, da durch die Plausibilitäts-/Logikprüfung im Online-Formular weniger fehlerhaft ausgefüllte Datenfelder Eingang in die Bearbeitung finden.
- Das Abtippen von Formularinhaltsdaten entfällt, da Formulare elektronisch ausgefüllt und übermittelt werden können.
- Bei gleichzeitiger Nutzung der qualifizierten elektronischen Signatur schafft die elektronische Übermittlung von Formularen Rechtsverbindlichkeit.
- Es fallen weniger Kosten für die Herstellung und Lagerung von Papierformularen an.

Das FMS deckt sämtliche Aspekte der Formularerstellung, -verwaltung, -bereitstellung und -weiterverarbeitung ab.